Istituto Comprensivo *"Preside Lucia Palazzo"*
Tel 0831377040 - Fax 08311811252
Via N. Machiavelli n° 40 – 72013 Ceglie Messapica (BR)
Codice Fiscale: 90042710740 – Codice Univoco: UFVLNR
Sito Internet: http:// www.icpalazzoceglie.edu.it
E-mail: bric82800n@istruzione.it - PEC: bric82800n@pec.istruzione.it

CUP: G19J21004980001
Prot. (vedi segnatura) Ceglie Messapica, (vedi segnatura)

Al Personale ATA
All'Albo Pretorio – Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Piano Scuola Estate 2021 – **Bando: Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa** a.s. 2020/2021 – D.M. 48 art. 3, comma 1, lettera a).
Avviso pubblico n. 39 del 14 maggio 2021 - **Progetto: Guardo, gioco, scopro!**
Abstract progetto.
Il progetto in questione ha lo scopo precipuo di rafforzare le competenze sociali degli alunni, avvicinandoli alla pratica di uno sport di squadra (il minibasket) e realizzando visite guidate di gruppo nel territorio.
SELEZIONE PERSONALE ATA – COLLABORATORI SCOLASTICI

Il Dirigente scolastico

Visto il Decreto del M.I. n. 48 del 02.03.2021 che definisce il piano di ampliamento dell'offerta formativa;
Visto l'Avviso pubblico del M.I. prot. n. 39 del 14.05.2021 – Piano Scuola Estate 2021;
Visto il Decreto Dipartimentale prot. n. 43 del 17/06/2021;
Vista la nota M.I. prot. n. 14418 del 18/06/2021 e le norme in esso contenute e da essa richiamate, con cui viene assegnata la risorsa finanziaria, pari ad € 30.381,00, per i seguenti obiettivi:

N°	*Tipo Attività*	*Obiettivo*
1	Educazione motoria Scuola Secondaria di Primo grado	minibasket
2	Visite guidate Scuola Primaria	Riscopriamo il territorio locale: esperienze e socializzazione

Visto il D.I. del 28.08.2018 n. 129 – "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
Vista la Delibera del Collegio dei Docenti n. 29 del 10.06.2021;
Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 03 del 30.06.2021 con cui è stata autorizzata l'assunzione in bilancio del finanziamento di € 30.381,00;
Visto che ricorrono le condizioni per avviare le suddette attività ***destinate agli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado***;

Visto il CCNL del Comparto scuola del 29.11.2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le istituzioni scolastiche;
Visto il D. Lgs del 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. ii. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
Vista la tabella 6 del CCNL del Comparto scuola del 29.11.2007;

emette il seguente
AVVISO PUBBLICO

per reperire eventuale disponibilità da parte di collaboratori scolastici in servizio presso questa istituzione scolastica, per ricoprire incarichi riferiti ad attività relative al profilo professionale di appartenenza, limitatamente al modulo da attivare.

Regolamento

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle condizioni di seguito indicate.
Le attività dei collaboratori scolastici si svolgeranno al di fuori del proprio orario di servizio antimeridiano, presumibilmente periodo giugno 2021/settembre 2021. La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo dipendente previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto.
Il corrispettivo pattuito si intende onnicomprensivo dei contributi previdenziali ed assistenziali, delle ritenute erariali a carico del lavoratore, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta, con esclusione degli oneri a carico dell'Amministrazione.
Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.
I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.
Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del M.I., a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.
Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.
Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Funzioni del personale ATA

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dal coordinator del Progetto.
I Collaboratori scolastici dovranno:
- garantire l'apertura e la chiusura della scuola nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti i locali utilizzati;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;

– seguire le indicazioni e collaborare con il Coordinatore del Progetto e con il Direttore dei SS. GG. AA.

Criteri di reclutamento

Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base della disponibilità; in caso di più domande, si procederà con l'affidamento dell'incarico in misura uguale fra tutto il personale disponibile fermo restando la compatibilità con il proprio orario di servizio.

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato, e con il curriculum vitae contenente tutte le indicazioni utili alla formazione di un giudizio di idoneità secondo il profilo richiesto, dovranno esser indirizzate al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Preside Lucia Palazzo", Via Machiavelli n. 40 – 72013 Ceglie Messapica (BR) e dovranno pervenire o brevi manu (sulla busta devono essere indicati gli estremi dell'azione e il titolo del modulo richiesto) o via pec all'indirizzo bric82800n@pec.istruzione.it entro il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **09.07.2021** .

Copia del presente avviso e del modello di domanda vengono pubblicati in data odierna sul sito dell'Istituto www.icpalazzoceglie.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gaetano DABBICCO
Gaetano Dabbicco

Al Dirigente scolastico dell'I. C. "Preside Lucia Palazzo"
Ceglie Messapica (BR)

OGGETTO: Piano Scuola Estate 2021– **Bando: Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa** a.s. 2020/2021 – D.M. 48 art. 3, comma 1, lettera a).
Avviso pubblico n° 39 del 14 maggio 2021 - **Progetto: Guardo, gioco, scopro!**
SELEZIONE PERSONALE ATA – COLLABORATORI SCOLASTICI

Io sottoscritto _____ nato il

_____ a _____ in servizio presso questa

istituzione scolastica

dichiara

la propria disponibilità a svolgere attività extra scolastiche come indicate nell'avviso di selezione del personale ATA prot. n. _____ del _____ con riferimento al profilo professionale di appartenenza.

Ceglie Messapica, _____

Firma

_____