



Istituto Comprensivo "Preside Lucia Palazzo"

Tel. 0831377040 - Fax 08311811252 - Codice Fiscale 90042710740 - Codice Univoco Ufficio UFVLNR
e-mail bric82800n@istruzione.it - PEC bric82800n@pec.istruzione.it
sito web: <https://www.icpalazzoceglie.edu.it/>
Via N. Machiavelli, 40 - 72013 Ceglie Messapica (BR)

Prot. n. (vedi signature)

Data (vedi signature)

All'Ufficio **Servizi Sociali** del Comune di Ceglie Messapica
area.sociale@pec.comune.ceglie-messapica.br.it

Al C.A.T di Brindisi dott. **Domenico Suma**
centroautismo@asl.brindisi.it

Alle Dott.^{esse} **Cavino e Colucci** del NIAT di Carovigno(BR)
niat.carovigno@asl.brindisi.it

Al Direttore del c/o Consorzio Ambito Territoriale n.3

Dott. Gianluca BUDANO
ambito.francavilla@pcert.postecert.it

p.c. alla dott.^{ssa} **Romina CASSANO**
r.cassano@ambitofrancavillafontana.it

Alla Cooperativa "Solidarietà e Lavoro" Direttore **dott. Michele Moretti**
solidarieta.lavoro@gmail.com

Al DSGA

Ai docenti dei tre ordini di scuola

Alle famiglie

Al sito web

OGGETTO: Piano incontri GLO-GLI mese di novembre 2021.

In riferimento a quanto in oggetto, si trasmette, in allegato, il calendario degli incontri GLO, previsti per il mese di novembre 2021. Gli incontri, strutturati secondo i prospetti di seguito allegati, saranno organizzati in presenza presso gli uffici della Presidenza della scuola Primaria "Edmondo De Amicis" (scuola infanzia e primaria) e presso la scuola Secondaria di 1° Grado "Pascoli".

Nel corso degli incontri saranno definiti per ogni alunno/a:

- il quadro informativo;
- elementi generali desunti dalla diagnosi funzionale;
- obiettivi educativi e didattici, strumenti, strategie e modalità;
- osservazioni sul contesto: barriere e facilitatori;
- interventi da realizzare, sul contesto, ai fini di un ambiente di apprendimento inclusivo;
- accordi sulle modalità di erogazione delle attività in caso di emergenza epidemiologica;
- modalità di verifica e di valutazione ai sensi della normativa vigente per gli alunni diversamente abili, DSA e BES, con specifico riferimento a quanto inserito nel **Piano di Inclusività di Istituto**.



Istituto Comprensivo "Preside Lucia Palazzo"

Tel. 0831377040 - Fax 08311811252 - Codice Fiscale 90042710740 - Codice Univoco Ufficio UFFVLNR
e-mail bric82800n@istruzione.it - PEC bric82800n@pec.istruzione.it
sito web: <https://www.icpalazzoceglie.edu.it/>
Via N. Machiavelli, 40 - 72013 Ceglie Messapica (BR)

I piani educativi individualizzati (PEI) dovranno contenere:

- informazioni sulla famiglia e sugli eventuali interventi dei Servizi Sociali;
- profilo dell'alunno dal punto di vista: affettivo e dell'autonomia, senso-percettivo e psicomotorio, cognitivo, della comunicazione e linguistico -espressivo;
- potenzialità e bisogni formativi;
- interventi previsti;
- obiettivi essenziali di apprendimento;
- eventuali strumenti compensativi e/o misure dispensative;
- percorsi progettuali volti ad orientare, sostenere e sviluppare le potenzialità degli studenti;
- modalità di valutazione incrementale, sommativa, formativa;
- accordi scuola -famiglia volti ad integrare gli interventi della scuola con quelli dell'extra - scuola;
- eventuali percorsi sanitari e riabilitativi da integrare con le attività scolastiche e parascolastiche;
- tipologie e strumenti di verifica, on line, ex ante, in itinere, finali.

Nel corso degli incontri, pertanto, sarà trattato il seguente ordine del giorno:

- presentazione PEI, alla luce dei punti sopra evidenziati, sottoscrizione dello stesso tra le parti interessate (scuola, famiglia, équipe socio- psicopedagogica);
- ruolo del docente di sostegno e dell'eventuale assistente all'autonomia/educatore nell'ambito delle dinamiche inclusive di classe.

L'incontro sarà formalizzato da un docente, attraverso l'apposito verbale scaricabile dal sito della scuola, dalla sezione modulistica-sostegno.

Dopo l'incontro GLO, copia del verbale e copia del PEI saranno restituite alle Funzioni Strumentali di riferimento: docente Maria Elia (scuola infanzia-primaria) e docente Maria Federico (scuola secondaria di primo grado) che avranno cura di consegnare i documenti in Segreteria.

A partire dal mese di dicembre, i genitori potranno richiedere, presso gli uffici di Segreteria, una copia del PEI.

Nel caso di mancata firma del PEI da parte della famiglia, il team dei docenti o il coordinatore di classe verbalizzeranno tale situazione sul registro del Team o su quello dei verbali, avvisando contestualmente la Funzione Strumentale.

Alla presente si allega il piano degli incontri.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA Angela ALBANESE