



## **Istituto Comprensivo "Preside Lucia Palazzo"**

Tel. 0831377040 - Fax 08311811252 - Codice Fiscale 90042710740 - Codice Univoco Ufficio UFVLNR

e-mail [bric82800n@istruzione.it](mailto:bric82800n@istruzione.it) - PEC [bric82800n@pec.istruzione.it](mailto:bric82800n@pec.istruzione.it)

sito web: <https://www.icpalazzoceglie.edu.it>

Via N. Machiavelli, 40 - 72013 Ceglie Messapica (BR)

Prot. n. (vedi segnaturo)

Ceglie Messapica, (vedi segnaturo)

Alla RSU d'Istituto  
Ins. Maria Addolorata Albanese  
Prof. Pietro Sternativo  
Sig. Rocco Biondi

e p.c. Al DSGA  
Al Personale Docente  
Al Personale ATA  
LORO SEDI

### **Oggetto: informativa sulle modalità di individuazione o elezione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.).**

Quest'Ufficio rappresenta che, nell'ambito degli adempimenti legislativi inerenti la sicurezza e la prevenzione negli ambienti scolastici, l'art. 47 del D.Lgs. 81/2008 enuncia il principio generale secondo cui in tutte le amministrazioni è eletto o designato il RLS.

In riferimento a quanto sopra, il Dirigente Scolastico, nella veste di datore di lavoro ha l'obbligo di convocare formalmente le rinnovate RSU, al fine di acquisire, con apposita dichiarazione scritta, il nominativo del RLS, individuato nell'ambito delle stesse RSU, ai sensi del summenzionato art. 47, comma 4 del D.Lgs. 81/2008.

La dichiarazione prodotta dalle RSU configura le seguenti casistiche:

- a) viene confermato il RLS uscente, nell'ambito delle nuove RSU;
- b) viene designato un RLS diverso da quello uscente, sempre nell'ambito delle nuove RSU. In tal caso, l'Ufficio dovrà comunicare all'INAIL il nuovo nominativo, provvedere alla formazione obbligatoria della persona designata ed aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
- c) non viene individuato alcun componente disponibile delle RSU e, di conseguenza, si procede ad indire la elezione, a suffragio universale e scrutinio segreto, tra i lavoratori non eletti nelle RSU, con modalità da concordare in apposita assemblea.

Alla luce di quanto sopra, la scrivente convoca le SS.LL., in data 18 maggio p.v., alle ore 10:30, presso la sede di via Machiavelli, al fine di individuare nell'ambito della RSU in carica, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, per il triennio 2022/2025.

Le SS.VV. medesime avranno cura di trasmettere a questa Dirigenza apposita nota scritta, inerente la designazione di cui trattasi.



## **Istituto Comprensivo "Preside Lucia Palazzo"**

Tel. 0831377040 - Fax 08311811252 - Codice Fiscale 90042710740 - Codice Univoco Ufficio UFVLNR

e-mail [bric82800n@istruzione.it](mailto:bric82800n@istruzione.it) - PEC [bric82800n@pec.istruzione.it](mailto:bric82800n@pec.istruzione.it)

sito web: <https://www.icpalazzoceglie.edu.it>

Via N. Machiavelli, 40 - 72013 Ceglie Messapica (BR)

All'uopo, si esplicitano i compiti del RLS, così come enunciati nell'art. 50, comma 1 del D. Lgs. 81/2008:

- a) accedere ai luoghi di lavoro in cui si svolgono le lavorazioni;
- b) consultato preventivamente e tempestivamente in ordine alla valutazione dei rischi, alla individuazione, programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nella azienda o unità produttiva;
- c) è consultato sulla designazione del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione, alla attività di prevenzione incendi, al primo soccorso, alla evacuazione dei luoghi di lavoro e del medico competente;
- d) è consultato in merito all'organizzazione della formazione di cui all'articolo 37;
- e) riceve le informazioni e la documentazione aziendale inerente alla valutazione dei rischi e le misure di prevenzione relative, nonché quelle inerenti alle sostanze ed ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, alla organizzazione e agli ambienti di lavoro, agli infortuni ed alle malattie professionali;
- f) riceve le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza;
- g) riceve una formazione adeguata e, comunque, non inferiore a quella prevista dall'articolo 37;
- h) promuove l'elaborazione, l'individuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori;
- i) formula osservazioni in occasione di visite e verifiche effettuate dalle autorità competenti, dalle quali è, di norma, sentito;
- j) partecipa alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- k) fa proposte in merito all'attività di prevenzione;
- l) avverte il responsabile della azienda dei rischi individuati nel corso della sua attività;
- m) può fare ricorso alle autorità competenti qualora ritenga che le misure di prevenzione e protezione dai rischi adottate dal datore di lavoro o dai dirigenti e i mezzi impiegati per attuarle non siano idonei a garantire la sicurezza e la salute durante il lavoro.



La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Angela ALBANESE